

Отчет о самообследовании по состоянию на 15 марта 2020 года
Автономной некоммерческой организации дополнительно профессионального
образования "Учебный центр профессиональной подготовки и повышения квалификации
"ЛИДЕР" (АНО ДПО "Учебный центр профессиональной подготовки и повышения
квалификации "ЛИДЕР"

Самообследование АНО ДПО "Учебный центр профессиональной подготовки и повышения квалификации "ЛИДЕР" (далее – АНО ДПО) проводилось в соответствии с п. 13 ч. 3 ст. 28 Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства Образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной деятельности», приказом министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 года №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», Положением о процедуре самообследования образовательной организации.

Целями проведения самообследования являются: обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Самообследование проводится ежегодно до 15 марта.

Самообследование проводится в форме анализа.

1. Аналитическая часть.

Центр ведет подготовку по программам дополнительного профессионального образования, профессионального обучения и по дополнительным общеразвивающим программам.

В процессе самообследования проведена оценка образовательной деятельности, системы управления АНО ДПО, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности АНО ДПО, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2. Организационно-правовое обеспечение деятельности АНО ДПО

2.1. Центр руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, действующими на территории Российской Федерации и Уставом АНО ДПО

2.2. Автономная некоммерческая организация дополнительно профессионального образования "Учебный центр профессиональной подготовки и повышения квалификации "ЛИДЕР" является некоммерческой организацией, учрежденной в соответствии с законодательством Российской Федерации, созданной для осуществления образовательных функций, предусмотренных Уставом. Сведения о государственной регистрации Организации внесены в единый государственный реестр юридических лиц Управлением Федеральной налоговой службы по Краснодарскому краю 13 апреля 2016 года за ОГРН 11623000050989. Полное наименование Организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация дополнительно профессионального образования "Учебный центр профессиональной подготовки и повышения квалификации "ЛИДЕР". Сокращенное наименование на русском языке: АНО ДПО "Учебный центр профессиональной подготовки и повышения квалификации "ЛИДЕР". Местонахождение Организации: 353730, Российская Федерация, Краснодарский край, Каневской район, станция Каневская.

Телефон 88616478892, 89628808652.

Сайт <http://www.anodpolider.ru>

АНО ДПО образована в 2016 г. Лицензия №08104 от 07.10.2016 г. на осуществление образовательной деятельности выдана Министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, серия 23Л01 регистрационный № 0004937 срок действия лицензии бессрочно.

2.3. Учредители

Барботько Денис Александрович, Волошин Алексей Григорьевич, Волошин Дмитрий Григорьевич, Герасимов Петр Николаевич.

2.4. Локальные акты, регламентирующие деятельность АНО ДПО.

АНО ДПО принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном его уставом.

2.5. Правовой статус АНО ДПО.

- АНО ДПО является юридическим лицом.

- АНО ДПО отвечает по своим обязательствам в пределах находящихся в его распоряжении денежных средств.

- АНО ДПО не преследует цели получения прибыли от основной деятельности, но вправе оказывать платные образовательные услуги и заниматься иной приносящей доход деятельностью, соответствующей целям его создания.

- АНО ДПО ведет образовательную деятельность со дня получения лицензии на данный вид деятельности.

3. Структура и система управления образовательным учреждением

3.1 АНО ДПО обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством об образовании, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим уставом.

3.2 АНО ДПО свободен, в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым ими образовательным программам.

3.3 АНО ДПО осуществляет материально - техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями; вправе привлекать для осуществления уставной деятельности дополнительные источники финансовых и материальных средств, устанавливает структуру управления, штатное расписание, распределение должностных обязанностей, размеры заработной платы с учетом ограничений, установленных федеральными и локальными нормативами.

3.4 АНО ДПО самостоятельно формирует контингент слушателей, осуществляет образовательный процесс в соответствии с его Уставом и лицензией.

3.5 Управление АНО ДПО осуществляется в соответствии с законодательством РФ и настоящим Уставом.

4. Структура и содержание обучения

4.1. Основным параметром, характеризующим учебный процесс, является качество обучения, который базируется на следующих основных направлениях:

4.1.1. Планирование и организация учебного процесса:

- стратегия развития;
- анализ и определение потребности в обучении основного заказчика услуг обучения и подготовка программ обучения;
- разработка учебных программ
- реализация учебного процесса;
- контроль и оценка обучения;

4.1.2. Развитие компетентности специалистов по обучению:

- базовая педагогическая и профессиональная подготовка, организация методической работы и повышение квалификации;

- разработка планов занятий и их проведение;

4.1.3. Совершенствование учебно-материальной базы;

- использование передовых достижений в области информационных и коммуникационных технологий;

- формирование учебно-материальной базы с учетом современных требований к профессиональному образованию;

4.2. На качество и эффективность учебного процесса непосредственное влияние оказывают:

- уровень квалификации специалистов по обучению;

- соответствие учебно-материальной базы целям подготовки и современным достижениям науки и техники, передовым формам и методам обучения;

- качество учебно-методического обеспечения учебного процесса;

- исходный уровень знаний слушателей;

- время подготовки.

Организатором и руководителем учебного процесса является директор АНО ДПО. Его права и ответственность определены в Уставе.

Уровень квалификации специалистов по обучению определяется в ходе контроля учебного процесса.

4.3. Виды учебных занятий

4.3.1. Учебные занятия являются формами организации учебного процесса. В ходе занятий осуществляется обучение слушателей по установленным программам, формируются практические навыки для выполнения профессиональной деятельности специалистов по обучению.

Основными видами учебных занятий являются:

- лекция;

- практическое занятие;

- групповое занятие;

- самостоятельное занятие под руководством специалиста по обучению;

- консультация;

- самостоятельная работа слушателей.

5. Система контроля успеваемости и качества подготовки слушателей

5.1. Контроль успеваемости и качества подготовки обучаемых проводится с целью определения уровня их теоретической и практической подготовки, качества выполнения учебных планов и программ обучения. Он подразделяется на текущий и итоговый. Основным понятием, определяющим сущность контроля, является "критерии оценки".

Критерии должны удовлетворять следующим признакам:

1. Критерии должны быть объективными.

2. Критерии должны быть адекватными.

3. Критерии должны быть нейтральными по отношению к исследуемым явлениям.

5.2. Текущий контроль предназначен для проверки хода и качества формирования знаний, управления учебным процессом, стимулирования учебной работы обучаемых и совершенствования методики проведения занятий. Он проводится в ходе всех видов занятий в форме, избранной преподавателем. Результаты текущего контроля отражаются в журнале учета обучения.

К текущему контролю относятся:

- проверка знаний и навыков обучаемых на занятиях;

- контрольные работы и индивидуальные задания;

- зачеты по выполнению заданий.

5.3. Итоговый контроль предназначен для определения степени достижения учебных целей по учебной дисциплине или ее разделам и проводится в ходе зачетов, экзаменов или на итоговом занятии (собеседовании). Формы итогового контроля устанавливаются учебным планом. Они могут быть в виде тестирования, экзамена. При использовании дистанционных технологий форма контроля предусматривается с использованием системы СДО.

5.4. Экзамены имеют целью проверить и оценить:

- учебную работу обучаемых, уровень полученных ими знаний и умение применять эти знания к решению практических задач;
- развитие творческого мышления;
- уровень практических умений и навыков в объеме требований учебных программ.

Экзамен служит окончательным этапом изучения курса. Экзамены проводятся непосредственно после завершения его изучения. На подготовку к каждому экзамену должно предусматриваться время на подготовку. К экзамену допускаются обучаемые, выполнившие все требования учебной программы.

5.5. Обучаемым, не сдавшим экзамены и зачеты в установленные сроки по уважительным причинам (болезнь, семейные обстоятельства и т. п.), подтвержденным документально, решением директора АНО ДПО по согласованию с руководителями, направившими на обучение своих работников, устанавливаются индивидуальные сроки сдачи экзаменов.

6. Учебные программы, реализуемые АНО ДПО

АНО ДПО проводит следующие виды образовательных программ:

6.1.2. Программы дополнительного профессионального образования (повышение квалификации). Данное обучение проводится с целью обновления теоретических и практических знаний согласно перечню программ, утвержденному директором АНО ДПО.

7. Кадровое обеспечение АНО ДПО

7.1. Комплектование сотрудников АНО ДПО осуществляется путем заключения трудовых договоров (штатные преподаватели и другие работники), а также срочных гражданско-правовых договоров на оказание услуг, в том числе и по обучению

8. Анализ показателей деятельности АНО ДПО

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	29/3,4%
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	0/0
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	4/0,5%
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	3
1.4.1	Программ повышения квалификации	3
1.4.2	Программ профессиональной переподготовки	0

1.5	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	0
1.5.1	Программ повышения квалификации	0
1.5.2	Программ профессиональной переподготовки	0
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	0%
1.7	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	0%
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	0/0%
1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	1/25%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	0/0%
1.10.1	Высшая	0/0%
1.10.2	Первая	0/0%
1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	41 год
1.12	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	0%
2.	Научно-исследовательская деятельность	
2.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	0
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	0
2.3	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	0
2.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	0
2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	0
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	0
2.7	Общий объем НИОКР	0.
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	0

2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	0%
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	0%
2.11	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	0
2.12	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	0
2.13	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	0
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	0/0%
2.15	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	0
3.	Финансово-экономическая деятельность	
3.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	1961 2 тыс. руб.
3.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	490,3тыс. руб.
3.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	490,3тыс. руб.
4.	Инфраструктура	
4.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе:	2,7кв. м.
4.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	0 кв. м.
4.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	0 кв. м.
4.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	2,7 кв. м.
4.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	2 единиц
4.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	0
4.4	Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях	0 %

9. Выводы

На основании проведенного анализа можно сделать выводы:

1. Условия реализации образовательного процесса в целом достаточны для подготовки обучающихся по заявленным программам.

2. По результатам проведенного анализа рекомендуется:

- Продолжить работу по внедрению в учебный процесс инновационных технологий;
- Расширение перечня реализуемых образовательных программ;
- Увеличение количества слушателей;
- Укрепление деловой репутации АНО ДПО на рынке образовательных услуг.

Директор



А.Г. Волошин